

Sujets à discuter au cours de la formation d'animatrice LLL

Utilisez votre expérience et vos ressources d'animatrice (Le Guide de l'animatrice, l'Art de l'Allaitement Maternel, le Traité de l'allaitement maternel, des articles de la LLLette, les feuillets LLL, les Dossiers de l'allaitement ainsi que le dossier de formation) pour explorer, discuter et mettre en pratique les sujets mentionnés et les outils. Faites la relation entre les responsabilités de base de l'animatrice et les sujets mentionnés. Ajoutez des sujets et des thèmes que vous pensez être utiles et contacter votre co-LAD (Correspondante LAD) pour d'autres suggestions.

Nom de la stagiaire : _____

Sujet	Date	Références et commentaires
Gestion de l'allaitement <ul style="list-style-type: none"> ▪ Fonctionnement du sein produisant du lait ▪ Préparation en vue de l'allaitement ▪ Prévenir et surmonter les difficultés courantes ▪ Positions d'allaitement; problèmes de sein ou de mamelon ▪ Anatomie et réflexes du nourrisson, mécanismes de succion ▪ Allaiter quand maman ou bébé est malade ▪ Poursuivre l'allaitement lorsque la mère doit nourrir son bébé autrement (DAL, ...) ▪ Travail et allaitement ▪ Expression manuelle; expression avec tire-lait ▪ Quand consulter ou référer ▪ En lien avec la philosophie LLL 		
Éducation de l'enfant <ul style="list-style-type: none"> ▪ Inquiétudes parentales courantes ▪ Alimentation, solides ▪ Sevrage ▪ Guider avec amour ▪ En lien avec la philosophie LLL 		
Communication <ul style="list-style-type: none"> ▪ Technique d'aide de mère-à-mère ▪ L'écoute active; développement des compétences en communication (DCC) ▪ Donner de l'information plutôt que des conseils ▪ Encourager les discussions ▪ S'assurer que l'information LLL est présentée ▪ Confidentialité ▪ Les aspects juridiques de l'aide aux mères ▪ Travailler en étant conscientes de nos préjugés personnels ▪ Dynamique de groupe, surmonter les obstacles à la communication ▪ Respect des différences individuelles 		
Aide téléphonique / journal d'appels <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organiser le matériel nécessaire ▪ Rassembler l'information appropriée ▪ L'aide téléphonique en présence de jeunes enfants ▪ Tenir à jour et conserver un journal d'appels 		
Séries de réunions <ul style="list-style-type: none"> ▪ Créer une atmosphère chaleureuse ▪ Planifier, utiliser le guide des réunions ▪ Le rôle de l'animatrice; le rôle des mères actives ▪ Promouvoir les cotisations de membre ▪ Le mélange de causes ▪ La présence de bambins aux réunions ▪ Respecter les divergences d'opinion, en partageant l'information 		

Réunion de planification et d'évaluation <ul style="list-style-type: none"> ▪ Comment évaluer une réunion ▪ Compte-rendu mensuel de réunion ▪ Tâches à effectuer dans le groupe ▪ Sujets d'enrichissement 		
Sujets et thèmes que vous pensez utile d'aborder		
Gestion du groupe <ul style="list-style-type: none"> ▪ Trésorerie : <ul style="list-style-type: none"> - Dossier de trésorerie - Rapport mensuel - Cotisations de membre - Abonnements - Ventes - Demande de subvention ▪ Bibliothèque de groupe <ul style="list-style-type: none"> - Bibliographie LLL - Recommander des livres aux mères - Être au courant des prêts - Garder en ordre les livres et le matériel - Garder un œil critique sur les lectures ▪ Publicité 		
Travailler avec les autres <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attirer et garder l'intérêt des mères actives ▪ Co-animer ▪ Travailler à s'entendre ▪ Responsabilités et autonomie ▪ Visites dans d'autres groupes 		
Gestion du temps <ul style="list-style-type: none"> ▪ Concilier les responsabilités LLL et les besoins familiaux ▪ Les responsabilités de base d'une animatrice et les activités facultatives ▪ Déléguer les tâches 		
Organiser le matériel <ul style="list-style-type: none"> ▪ Formulaire ▪ Les ressources de l'animatrice ▪ Idées d'animation pour les réunions 		
Publications <ul style="list-style-type: none"> ▪ L'Art de l'Allaitement Maternel (AAM), ▪ L'Allaitement tout simplement ▪ Le Guide de l'animatrice ▪ Les feuillets LLL ▪ Le Traité de l'allaitement maternel (TAM) ▪ La LLLettre, Allaiter Aujourd'hui, les Dossiers de l'Allaitement ▪ LEAVEN, New Beginnings ▪ Le Mémo ▪ La bibliothèque des animatrices et stagiaires (la BaLLLe) ▪ Sites Internet (lllfrance.org lalecheleague.org) 		

Formation continue <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ateliers régionaux ▪ Séminaires, Congrès LLL France ▪ Congrès international ou européen de LLLI 		
LLLI <ul style="list-style-type: none"> ▪ Statuts et règlements ▪ But, philosophie et mission 		
Image <ul style="list-style-type: none"> ▪ Première impression ▪ Les animatrices ont la responsabilité de construire l'image de LLL ▪ Le rôle de l'animatrice dans la communauté 		
Structure de LLL au-delà du groupe <ul style="list-style-type: none"> ▪ District, Area, Régions, Affilié/Division, LLLI ▪ Soutien aux animatrices : Coordinatrices de District (CD), ▪ Département des Responsables des relations avec les professionnels de santé (RRPS). ▪ La coordinatrice du Département d'accréditation (CLAD) et les co-LAD ▪ Développement des compétences en communication (DCC) ▪ Comité d'évaluation des livres (le CieLLL) ▪ Conseil d'administration de LLL France (C.A.) ▪ Responsabilités au niveau européen 		